**План**

**антикоррупционных мероприятий на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок выполнения** |
| 1. **Организационные мероприятия**
 |
|  | Создание антикорррупционной рабочей группы | Дубова Т.Н.- директор техникума | Январь 2017 г. |
|  | Разработка и утверждение положения об антикоррупционной рабочей группе | Дубова Т.Н.- директор техникумаАбрамова О.Д.- юрисконсульт | Январь 2017 г. |
|  | Заседание антикоррупционной группы | Председатель рабочей группы | 1 раз в квартал |
|  | Разработка и утверждение плана мероприятий антикоррупционой направленности | Дубова Т.Н.- директор техникума;Абрамова О.Д.- юрисконсульт | Январь 2017 г. |
|  | Создание на сайте техникума раздела «Антикоррупционная политика» | Курдюкова М.А. | Февраль 2017г. |
|  | Размещение на сайте техникума в разделе «Антикоррупционная политика» положение об антикоррупционной рабочей группы, плана мероприятий антикоррукционной направленности | Курдюкова М.А. | Февраль 2017 г. |
|  | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для проведения работы по предупреждению коррупционных правонарушений | Абрамова О.Д.- юрисконсульт |   |
|  | Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пересечения коррупционных правонарушений по темам:* Коррупция в Российском обществе
* Коррупция выигрыш или убыток
* Классный час: «Скажи коррупции НЕТ»

 Семинар классных руководителей «Работа классных руководителей по формировнию антикоррупционого мировоззрения обучающихся | Каримова Р.М..- заместитель директора по УВРКлассные руководители |   Март 2017 Март 2017 Апрель 2017   |
|  | Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства | Маркова Н.А. – зам. директора по УПР  | Январь 2017г. |
|  | Разработка памятки для сотрудников техникума о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность | Абрамова О.Д. - юрисконсульт | Март 2017 г. |
|  | Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией техникума на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения) | Члены рабочей группы | В течение года |
|  | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности техникума | Члены рабочей группы | По мере выявления фактов |
|  | Анализ заявлений, обращений работников и родителей обучающихся на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности техникума | Члены рабочей группы | По мере поступления заявлений и обращений |
| 1. **Участие в антикоррупционном мониторинге**
 |
|  | Регулирование проведение мониторинга коррупционных правонарушений | Члены рабочей группы | 2 раза (май - июнь; сентябрь- октябрь) |
|  | Организация проведения социологического исследования «Удовлетворённость качеством образования» | Каримова Р.М..- заместитель директора по УВР | Ноябрь 2017 г. |
| 1. **Формирование механизмов общественного антикоррупционного**
 |
|  | Провести антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия)  администрации, педагогического и иного персонала техникума с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки | Члены рабочей группы | Постоянно |
|  | Использовать телефоны «горячей линии»  или прямые телефонной линии с руководством техникума в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, в также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | Дубова Т.Н.- директор техникума | Постоянно |
|  | Осуществлять усиленный контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководящих и педагогических кадров | Члены рабочей группы | Постоянно  |
| 1. **Обеспечение прозрачности деятельности техникума**
 |
|  | Разместить в доступном месте опечатанного ящика по жалобам на неправомерные действия работников техникума. Проведение проверок по изложенным в них фактам. | Члены рабочей группы | Май 2017 г. |
| 1. **Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств**
 |
|  | Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности. | Родина Е.А. - главный бухгалтер | Постоянно |
|  | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом № 44 ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» | Родина Е.А. - главный бухгалтер | Постоянно |
|  | Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи | Дубова Т.Н.- директор техникумаРодина Е.А. - главный бухгалтер | Постоянно |
|  | Периодическое проведение внешнего аудита | Маркова Н.А. – зам. директора по УПР | 3 квартал |
| 1. **Мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения**
 |
|  | Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики | Члены рабочей группы | Постоянно |
|  | Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров | Члены рабочей группы | Постоянно |
|  | Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Дубова Т.Н.- директор техникума | Постоянно |
|  | Усиление персональной ответственности администрации техникума и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма | Дубова Т.Н.- директор техникума |   |
|  | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | Директор техникума Дубова Т.Н. | Во II полугодии |
|  | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи дипломов государственного образца. Определение ответственности должностных лиц | Маркова Н.А. – зам. директора по УПР | Постоянно |
|  | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в образовательных учреждениях | Дубова Т.Н.- директор техникума | Постоянно |
|  | Подготовка и рассмотрение отчетных материалов в проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | Директор техникума Дубова Т.Н. | По графику |
|  | Использование методического и учебного пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы техникума | Члены рабочей группы |  Постоянно |
|  | Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по спецплану) | Члены рабочей группы | Декабрь |
|  | Организация книжных выставок «Права человека», «Закон в твоей жизни»,«Наши права- наши обязанности»,«Право на образование», «Подросток и закон» | Сибряева Т.Ф.- библиотекарь | В течение года (ежеквартально) |
|  | Семинары классных руководителей по вопросам: «Формирование антикоррупционной нравственно- правовой культуры»;  «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения студентов» | Каримова Р.М..- зам. директора по УВР | Март, октябрь |
|  | Проведение тематических классных часов:1. «Наши права- наши обязанности»
2. «Что ты знаешь о коррупции»
3. «Коррупция как противоправное действие»
4. «Как решить проблему коррупции?»
 | Каримова Р.М..- заместитель директора по УВР;Классные руководители | Сентябрь Ноябрь Март Май  |
|  | Конкурс среди классных руководителей на лучшую разработку классного часа по антикоррупционной тематике  | Каримова Р.М..- заместитель директора по УВР | Апрель; ноябрь |
|  | Формирование банка данных методических разработок уроков, внеклассных мероприятий по антикоррупционной тематике | Каримова Р.М..- заместитель директора по УВР | В течение года |
| 1. **Информационная и издательская деятельность**
 |
|  | Информирование участников образовательного процесса и населения через сайт о ходе реализации антикоррпционной политики в техникуме | Курдюкова М.А. |   |
|  | Изучение вопроса о проведении социологического исследования с привлечением работников техникума по антикоррупционной политике. | Члены рабочей группы | Постоянно |